

Приложение № 3
к приказу от 25 декабря 2023 года
№ 450-г
«Об утверждении порядка организации
индивидуальной работы с работниками по
вопросам противодействия идеям терроризма
и экстремизма в образовательной
деятельности»

Типовой функциональный регламент работников, ответственных за вопросы профилактики терроризма и экстремизма

1. Общие положения

1.1. Настоящий функциональный регламент устанавливает права, обязанности и ответственность должностных лиц образовательных организаций, ответственных за вопросы профилактики терроризма и экстремизма.

1.2. Возложение ответственности за вопросы профилактики терроризма и экстремизма на одно лицо или нескольких лиц с распределением полномочий из числа работников или представителей административно-управленческого персонала образовательной организации осуществляется приказом руководителя организации.

1.3. Лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, должно знать и в своей деятельности руководствоваться:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;
- Федеральным законом от 25.07.2002 № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;
- Федеральным законом от 23.06.2016 № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- Концепцией противодействия терроризму в Российской Федерации;
- иными нормативными правовыми документами, нормами и требованиями по вопросам организации обеспечения комплексной антитеррористической безопасности образовательных организаций.
- Уставом организации и локальными правовыми актами организации;
- настоящим функциональным регламентом.

2. Функциональные обязанности

На лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, возлагаются следующие обязанности:

- организация работы по обеспечению комплекса мероприятий, направленных на информационно-просветительскую деятельность, пропаганду социально-значимых ценностей, профилактику терроризма и проявлений экстремизма, проведения массовых мероприятий;
- мониторинг вовлеченности работников организации в деструктивные группы в социальных сетях;
- координация и личное участие в проведении профилактических мероприятий;
- обеспечение деятельности по организации индивидуальной профилактической работы среди работников организации, причисляющих себя к неформальным движениям;
- вносить предложения по приглашению для проведения встреч, занятий, круглых столов с работниками организации внешних профильных специалистов;
- обеспечение повышения квалификации сотрудников организации в сфере противодействия экстремизму и терроризму;
- организация работы по осуществлению контроля системы доступа компьютерной

техники к Интернет-ресурсам, содержащим деструктивные материалы, и своевременной его блокировки;

- размещение наглядной агитации по профилактике терроризма и экстремизма;
- взаимодействие с территориальными подразделениями органов внутренних дел, органов безопасности, гражданской обороны, военным комиссариатом, другими органами и организациями, осуществляющими деятельность на территории муниципального образования, по вопросам профилактики, выявления, предупреждения и пресечения проявлений терроризма и экстремизма;
- внесение предложений руководителю организации по совершенствованию системы мер по профилактике терроризма и экстремизма;
- подготовка планов мероприятий, проектов документов по вопросам профилактики терроризма и экстремизма, а также подготовка отчетной документации по данному вопросу.

3. Права

Лицо, ответственное за вопросы профилактики терроризма и экстремизма, имеет право:

- участвовать в подготовке проектов документов по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;
- информировать о результатах проделанной работы по вопросам профилактики терроризма и экстремизма руководителя организации, выступать на собраниях, совещаниях коллектива организации;
- запрашивать и получать от руководства и работников организации необходимую информацию и документы по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;
- проводить проверки качества работ по осуществлению контроля системы доступа компьютерной техники к Интернет-ресурсам, содержащим деструктивные материалы, и своевременной его блокировки;
- инициировать и проводить совещания по вопросам профилактики терроризма и экстремизма;
- вносить предложения по вопросам, входящим в его компетенцию в рамках функциональных обязанностей;
- проводить проверки своевременности и качества исполнения поручений руководителя.